

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Z dniem 25 maja 2018 roku weszły w życie przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „**RODO**”).

W związku z powyższym, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 RODO, informujemy, że:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Marek Płota prowadzący działalność gospodarczą RM Legal Kancelaria Radców Prawnych Marek Płota z siedzibą we Wrocławiu (53-033) przy ul. Zwycięskiej 20A/204 (NIP: 6181942280, REGON: 021876405) (dalej „**Administrator**”).

2. Cel przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane:

- a) w celu związanym z wypełnieniem obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, polegającego w szczególności na świadczeniu pomocy prawnej przez Administratora (radcę prawnego);
- b) w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub stronę третią, w szczególności w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.

3. Podstawa prawna przetwarzania danych

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:

- a) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z Rozdziałem 1A ustawy z dnia 6 lipca 1982 roku o radcach prawnych (Dz.U. z 2020 r. poz. 75) w zakresie danych niezbędnych do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze; i lub
- b) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w zakresie danych niezbędnych do realizacji uzasadnionych interesów Administratora lub strony третiej.

4. Kategorie danych osobowych i źródło ich pochodzenia

Administrator pozyskuje dane osobowe od podmiotów, na którego rzecz świadczy pomoc prawną lub wskutek innych okoliczności związanych z wykonywaniem zawodu radcy prawnego (w tym w związku z udziałem w postępowaniach sądowych i administracyjnych w charakterze pełnomocnika).

Administrator w związku ze świadczeniem pomocy prawnej swoim klientom może przetwarzać dane osobowe osób fizycznych m.in. w następującym zakresie:

- a) imię i nazwisko, dane kontaktowe;
 - b) rola w postępowaniu sądowym lub administracyjnym;
 - c) zawód i stanowisko;
- oraz inne dane, niezbędne dla realizacji celów przetwarzania.

5. Odbiorcy danych osobowych i tajemnica zawodowa

W zakresie w jakim nie narusza to obowiązku zachowania tajemnicy zawodowej radcy prawnego, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- a) dostawcy Administratora, w szczególności podmioty świadczące usługi informatyczne i księgowe;
- b) podmioty powiązane z Administratorem osobowo lub kapitałowo.

Obowiązek zachowania tajemnicy zawodowej przez Administratora nie ustaje w przypadku, gdy z żądaniem ujawnienia informacji uzyskanych przez Administratora w związku z udzielaniem pomocy prawnej występuje Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

6. Odbiorcy danych osobowych spoza EOG

Pani/Pana dane osobowe nie są przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej poza Europejski Obszar Gospodarczy.

7. Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat od końca roku, w którym zakończyło się postępowanie, w którym dane osobowe zostały zgromadzone przez Administratora w ramach wykonywania zawodu radcy prawnego, lub w którym zostały one zebrane w związku ze świadczeniem innych form pomocy prawnej przez Administratora.

W przypadku danych osobowych, których przetwarzanie jest niezbędne do realizacji uzasadnionych interesów Administratora lub strony trzeciej w zakresie ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, Pani/Pana dane osobowe mogą być przechowywane przez okres przedawnienia roszczeń o naprawienie szkody, wynoszący 10 lat.

8. Informacja o przysługujących uprawnieniach

Posiada Pani/Pan prawo do:

- a) dostępu do treści swoich danych;
- b) ograniczenia przetwarzania danych;

w zakresie w jakim realizacja żądań w tym zakresie nie narusza obowiązku zachowania przez Administratora tajemnicy zawodowej.

Posiada Pani/Pan także prawo do:

- a) sprostowania danych;
- b) usunięcia danych;
- c) przenoszenia danych.

9. Prawo do wniesienia sprzeciwu

Jeżeli przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się wyłącznie na podstawie uzasadnionego interesu Administratora, tj. art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, to posiada Pani/Pan także prawo wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania w dowolnym momencie, o ile nie

występują prawnie uzasadnione podstawy dalszego przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych przez Administratora nie obowiązuje w przypadku danych osobowych, które zostały pozyskane przez Administratora w związku z udzielaniem pomocy prawnej.

10. Prawo do wniesienia skargi

Posiada Pani/Pan również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

11. Charakter podania danych

Przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych jest związane z ciężącym na Administratorze obowiązkiem prawnym.

12. Zautomatyzowanie i profilowanie

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.